

# 令和8年度 豊洲小学校いじめ防止基本方針

## <いじめ対応マニュアル>

### <目次>

- 1 いじめについての共通理解 ..... 2  
    (1) いじめは絶対に許されないこと  
    (2) いじめはどの学校でもどの子どもでも起こる可能性がある  
    (3) いじめの定義
  
- 2 いじめの様態 ..... 2  
    (1) 手段によるいじめ  
    (2) 動機によるいじめ
  
- 3 いじめの未然防止 ..... 3  
    (1) 授業づくりの視点から  
    (2) 人権教育の充実  
    (3) なかよし旬間の設定  
    (4) 職員研修いじめの起きにくい学校・学級づくり
  
- 4 いじめの早期発見 ..... 3～5  
    (1) 児童の様子を観察  
    (2) チェックリスト  
    (3) アンケート調査、個別相談の実施  
    (4) 子どもの日記・作文・つぶやき・直接の訴え、保護者・地域の情報
  
- 5 いじめの対応の流れ ..... 5  
    (1) いじめの発見  
    (2) 報告  
    (3) 事実確認  
    (4) 対応協議  
    (5) 当事者への指導  
    (6) 全体指導  
    (7) 重大事態発生時の対応
  
- 6 いじめの解決 ..... 6

須坂市立豊洲小学校

## 1 いじめについての共通理解

- (1) いじめは人間として絶対に許されないこと、いじめられている子どもを必ず守るという強い意識を持つ。
- (2) いじめは、どの学校でも、どの子どもでも起こる可能性があるという認識を持つ。友達同士でふざけあっていたり、からかったりする現象、あるいはただのけんかだと思われるような場合でも、どちらかが嫌な思いをしている場合はいじめが起きているのではないかという予測を持つことが大事である。人前で行われない陰湿さがいじめの特徴であることを理解し、子どもたちの声や作文、保護者や地域の声を敏感にキャッチするよう心がける。
- (3) いじめの定義

「いじめ」とは、「児童生徒に対して、当該児童生徒が在籍する学校に在籍している等当該児童生徒と一定の人的関係のある他の児童生徒が行う心理的又は物理的な影響を与える行為（インターネットを通じて行われるものも含む。）であって、当該行為の対象となった児童生徒が心身の苦痛を感じているもの。」をいう。

「いじめ」の中には、犯罪行為として取り扱われるべきと認められ、早期に警察に相談することが重要なものや、児童生徒の生命、身体又は財産に重大な被害が生じるような、直ちに警察に通報することが必要なものが含まれる。これらについては、教育的な配慮や被害者の意向への配慮のうえで、早期に警察に相談・通報の上、警察と連携した対応を取ることが必要である

## 2 いじめの様態

### (1) 手段によるいじめ

- ・冷やかしたりからかい、悪口や脅し文句、いやなことを言う。
- ・仲間はずし、集団による無視をする。
- ・軽くぶつかったり、遊ぶふりをして叩いたり、蹴ったりする。
- ・金品をたかる。
- ・金品を隠したり、盗んだり、壊したり、捨てたりする。
- ・いやなこと、恥ずかしいこと、危険なことをされたり、させられたりする。
- ・パソコンや携帯電話等でSNS等を利用し、誹謗中傷やいやなことをする。

### (2) 動機によるいじめ

- ・怒りや憎しみからのいじめ
- ・性格的な偏りからのいじめ
- ・隠された楽しみのためのいじめ
- ・違和感からのいじめ
- ・うっ憤晴らしからのいじめ
- ・関心を引くためのいじめ
- ・仲間に引き入れるためのいじめ
- ・その他

### 3 いじめの未然防止 いじめの起きにくい学校・学級づくり

#### (1) 授業づくりの視点から

- ・「わかる授業」づくりを通して「基礎学力」の定着とともに「心の教育」の充実に努める。

#### (2) 人権教育の充実

- ・人権教育計画に沿った教科、道徳、特活（人権教育年間計画参照）
- ・情報モラル教育の実施

#### (3) なかよし旬間の設定

- ・児童会企画による交流活動
- ・姉妹学級やたてわり班での交流
- ・ポスター、標語作り
- ・各学級での取り組み

#### (4) 職員研修

- ・児童理解に関すること
- ・いじめの事例に学ぶ
- ・チェックリストの利用法
- ・学級経営に関すること

### 4 いじめの早期発見

#### (1) 児童の様子を観察する。

下記のいじめのサインが学級や学校生活の中で見られないか常に観察を継続する。気になる児童については、校長・教頭・生徒指導係（いじめ・不登対策校員会）への報告を行い、面談で様子を把握する。

- ① 表情や態度：沈んだ表情。口をききたがらない。わざとはしゃぐ。ぼんやりした状態にいる。視線を合わせるのを嫌う等。
- ② 服装：シャツやズボンが破れている。ボタンがとれている。服に靴のあとがついている等。
- ③ 身体：顔や身体に傷やあざが出来ている。マジックで身体へのいたずら書き。登校時に身体の不調を訴える。顔がむくんでいたり青白かったり等。
- ④ 行動：ぽつんと一人であることが多い。急に学習意欲が低下。忘れ物が多くなる。特定のグループと行動するようになる。使い走りさせられる。プロレスの技を仕掛けられる等。
- ⑤ 持ち物：持ち物が隠される。持ち物に落書きをされる。必要以上のお金を持っている等。
- ⑥ 周囲の様子：人格を無視したあだ名を付けられる。よくからかわれたり無視されたりする。発言に爆笑が起きる等。

#### (2) チェックリストで子ども達の様子を振り返る。気になる児童については校長・教頭・生徒指導係（いじめ・不登校対策委員会）への報告を行い、面談で様子を把握する。

<チェックリスト例>

- 遅刻・欠席が増える。
- 始業時刻ぎりぎりの登校が目立つ。
- 表情がさえず、うつむきがちになる。
- 出席確認の際、声が小さい。ぼんやりしていることが多い。
- 持ち物が紛失したり、落書きされたりする。
- 忘れ物が多くなる。
- 用具・机・椅子等が散乱している。
- 周囲が何となくざわついている。
- 一人だけ遅れて教室に入る。
- 席を替えられている。
- 頭痛・腹痛を頻繁に訴える。
- 保健室によく行くようになる。
- グループ分けで孤立しがちである。
- 正しい答えを冷やかされる。発言すると周囲がざわつく。
- テストの成績が急に下がり始める。テストを白紙で出す。
- 教室や図書室で一人である。
- 今まで一緒だったグループからはずれている。
- 訳もなく階段や廊下を歩いていたたり、用もないのに職員室に来たりする。
- 友達と一緒にでも表情が暗い。オドオドした様子で友達についていく。
- 理由もなく服を汚していたり、ボタンが取れていたりする。
- 机を寄せて席を作ろうとしない。
- その子どもが配膳すると嫌がられる。
- 食べ物にいたずらされる。(盛りつけをしない。わざと多く盛りつける)
- 笑顔が無く、黙って食べている。
- その子どもの机や椅子だけが運ばれず、放置されている。
- その子どもの机や椅子をふざけながら蹴ったり、掃除用具で叩いたりする。
- 他の子どもと一人離れて清掃している。
- 皆の嫌がる分担をいつもしている。
- 目の前にゴミを捨てられる。
- 下校が早い。あるいはいつまでも学校に残っている。
- 玄関や校門付近で、不安そうな顔をしてオドオドしている。
- みんなの持ち物を持たされている。
- 通常の通学路を通らずに帰宅する。
- 靴や鞆、傘など、持ち物が紛失する。靴箱にいたずらされる。
- 教科書や机、掲示物にいたずら書きをされる。
- 叩かれる、押される、蹴られる、突かれるなど、ちょっかいを出される。
- 独り言を言ったり、急に大声を出したりする。
- 教師と視線を合わさない。話す時に不安そうな表情をする。
- 宿題や集金などの提出が遅れる。
- 刃物など、危険な物を所持する。

(3) アンケート調査の実施

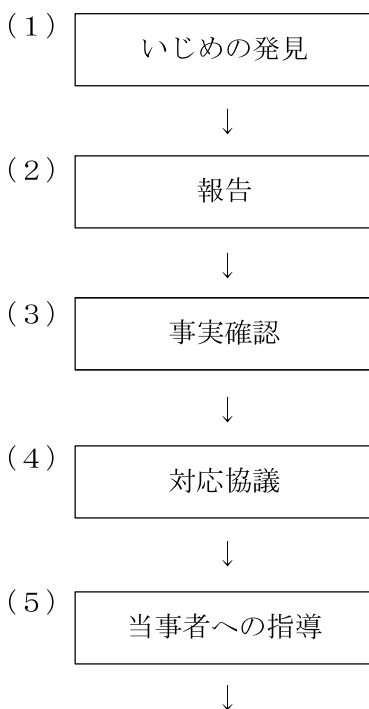
- ① 年2回(6月・12月)、市教委の様式に沿った「いじめに関するアンケート調査」およびQ-U検査を実施し、各担任が結果を集計し、いじめの実態を把握する。
- ② 調査結果を受けて、児童一人一人との個別相談を実施する。
- ③ 緊急を要する案件には、担任から校長・教頭・生徒指導係(いじめ・不登校対策委員会)への報告を行い、関係する児童らへの面談をして事実関係を把握する。  
※いじめ・不登校対策委員会：生徒指導係、登校支援C o、教務会、P T A会長
- ④ 全学年の集計は教頭が行い、気になる記述については担任に事実確認をしてもらうよう依頼する。

以上については、全職員で共通認識を行うために、職員会でアンケートの結果と追加調査について報告をする。

(4) 子どもの日記・作文・つぶやき・直接の訴え、保護者・地域の情報に耳を傾ける。

- ① 毎日の日記や生活記録、作文等でいじめに関する記述がないか確認する。
- ② 全職員で児童の様子を観察し、気になったことを担任に、その日の内に報告する。
- ③ 保護者や地域からの電話・メール・直接の訴えや報告は真摯に受け止め、対応する。
- ④ 連学年会、教務会、職員会の中で生徒指導(児童理解)に関する情報交換を必ず行うようにする。
- ⑤ 状況に応じて、スクールカウンセラー等の外部機関による相談体制を確立する。
- ⑥ 緊急を要する案件には、担任から校長・教頭・生徒指導係(いじめ・不登校対策委員会)への報告を行い、関係する児童らへの面談をして事実関係を把握する。

5 いじめの対応の流れ



- ・ 日常の観察 ・ アンケート ・ 生活記録 ・ 作文 ・ 日記  
・ 本人の訴え ・ 保護者の訴え(電話・メール・連絡帳)  
・ 地域からの情報 ・ 子どもたちからの報告 ・ チェックリスト  
・ 会議等での情報交換 ・ 職員間の日常会話
- ・ 気になる情報をつかんだら、教頭 校長 生徒指導係に報告と相談をする。まずは、連学年会で内容を確認し、教頭と生徒指導係へ報告。教頭は、報告の内容を校長に報告する。或いは詳細の報告のため、担任が直接校長に報告する。
- ・ 最初に被害児童と面談を行い、共感的な立場で安心させながら話を聞く。その後、加害児童と面談し、被害児童の話の内容をもとに、決めつけの態度にならないよう、しかし白黒ははっきりさせながら事実確認をし、時系列で内容をまとめる。食い違いがあるときは、両者を同席させながら話を合わせることも必要である。  
・ 送信者が特定できないネット上の生命に関わる悪質ないじめ・誹謗中傷については警察署に相談する
- ・ いじめ対策委員会を立ち上げ、主任の進行により①いじめの内容の報告(資料) ② 担任の対策・方針 ③内容について質問 ④意見交換 ⑤対策・方針の決定 を行う。会議の内容は、職員朝会、職員会で報告し、全職員で共通理解する。
- ・ いじめ対策委員会の決定を受け、当事者へ指導を行う。被害者の気持ちを十分考慮し、両者の関係を改善すること、場合によっては関係を切る対応もある。決定の内容によっては、保護者への報告と協力依頼、外部機関への協力依頼も行う。

(6)

全体指導

- ・指導は当事者のみならず、はやし立てた者、無関心だった者も含め、児童全体へ、再発防止のための指導を行う。
- ・道徳による心の教育・保健教育による命の大切さ・児童が仲よくなるための交流活動等に力を入れていく。

(7) 重大事態発生時の対応

①重大事態発生

学校の設置者に重大な事態の発生を報告する→学校の設置者が、重大事態の調査の主体を判断

②学校が調査主体の場合の対応 ※対応内容は全て『いじめ事案対応シート』記入

- ・いじめ対策委員会の中に、「重大事態調査部を設置」
- ・当該重大事態の性質に応じて適切な外部の専門家を加える（調査の公平性・中立性の確保）
- ・「重大事態調査部」による、事実関係の調査の実施  
（客観的な事実関係の調査、事実の隠蔽等が絶対に起こらないように対応）
- ・被害児童およびその保護者への適切な情報提供
- ・アンケートを実施する場合は、被害者の児童・保護者に結果を提供する必要がある事を念頭に置き、調査に先立って、その趣旨を調査対象者に説明する。
- ・調査結果を学校設置者に報告（いじめの被害児童またはその保護者が希望する場合は、被害児童またはその保護者の所見をまとめた文書の提供を受け、調査結果に添える）
- ・調査結果を踏まえた必要な措置

③学校設置者調査主体の場合

- ・設置者の指示のもと、資料の提出など、調査の協力

## 6 いじめの解決

いじめの解決のためには、第三者の助けや協力が必要である。いじめの状況をしっかり把握し、いじめ対策委員会で、解決のための協議を行った上で、友達・保護者・教職員の他、場合によっては、カウンセラー、教育委員会、警察、医療機関等々、外部機関の要請もしていく。協議する場合には、

- ① いじめを受けた児童の立場を何よりも優先した上での対応を考える。
- ② いじめた児童への心に響く指導をすることで、関係の改善を図る。
- ③ 状況によっては、いじめの背景となっている原因を排除するための強い措置をとることも検討する。
- ④ 当事者のみならず、他の児童への全体指導も含め、再発防止に最善を尽くす。
- ⑤ 継続して、いじめを受けた児童、いじめた児童についての観察をしていく。